

DISEÑO, PROYECTO EJECUTIVO Y CONSTRUCCIÓN DEL
ESPACIO PÚBLICO
EN CONMEMORACIÓN AL BICENTENARIO DE LA INDEPENDENCIA DE LA
REPÚBLICA ORIENTAL DEL URUGUAY

CONCURSO NACIONAL DE ANTEPROYECTOS Y LICITACIÓN DE OBRA
CIUDAD DE FLORIDA, URUGUAY
1825-2025



PROMUEVE:



Intendencia Departamental de Florida

Intendente

Guillermo López Méndez
(periodo 2020-2025)

Asesores

Arq. Facundo Urbán Trías

Arq. Ana Pastorini

PATROCINA:



Sociedad de Arquitectos de Uruguay

Presidente: Arq. María Mercedes Espasandín
(periodo 2022-2024)

Asesor Técnico del Concurso: Arq. Fernando Pereira Figuerón



INDICE

00

CRONOGRAMA
CONSULTAS

01

- CAPÍTULO 1_BASES:**
- 1.1 Objeto.
 - 1.2 Convocatoria.
 - 1.3 Alcance.
 - 1.4 Normas Vigentes.
 - 1.5 Glosario, Acrónimos y Abreviaciones.
 - 1.6 Modalidad del Concurso.
 - 1.7 Habilitación a Concursar.
 - 1.8 Anonimato de los Concursantes.
 - 1.9 Conflicto de Interés.
 - 1.10 Integración del Jurado.
 - 1.11 Asesoría Técnica del Concurso.
 - 1.12 Propiedad de los trabajos.
 - 1.13 Exposición y devolución de los trabajos.
 - 1.14 Monto de las inversiones.

02

- CAPÍTULO 2_ EL PREDIO HISTÓRICO:**
- 2.1 El Predio Histórico I.
 - 2.2 El Predio Histórico II.
 - 2.3 El Predio Histórico III.
 - 2.4 El Predio Histórico IV.

03

- CAPÍTULO 2_ EL PREDIO HISTÓRICO:**
- 3.1 Generalidades.
 - 3.2 Implantación.
 - 3.3 Usos.
 - 3.4 Accesibilidad.
 - 3.5 Espacios verdes y paisajismo.
 - 3.6 Mantenimiento.
 - 3.7 Seguridad.

04

- CAPÍTULO 4_OPERATIVA DEL CONCURSO-LICITACIÓN:**
- 4.1 Entrega de los recaudos.
 - 4.2 Plazo y forma de presentación de consultas y solicitudes.
 - 4.3 Visita al predio.
 - 4.4 Normas de presentación.
 - 4.5 Condiciones por parte del oferente.
 - 4.6 Incompatibilidades
 - 4.7 Capacidad jurídica.
 - 4.8 Presentación de propuestas.
 - 4.9 Recepción de propuestas.
 - 4.10 Premios del Concurso de Anteproyectos y Menciones.
 - 4.11 Proyecto Ejecutivo.
 - 4.12 Autoría de los trabajos presentados.
 - 4.13 Fallo del Jurado.
 - 4.14 Adjudicación del Concurso-Licitación
 - 4.15 Perfeccionamiento del Contrato.
 - 4.16 Documentación a presentar por la Empresa Constructora Adjudicataria.

05

- CAPÍTULO 5_ANEXOS:**
- 5.1 Recaudos Gráficos.
 - 5.2 Relevamiento Fotográfico.
 - 5.3 Rubrado Base.
 - 5.4 Formulario de la Oferta.
 - 5.5 Declaración Jurada del Responsable Técnico
 - 5.6 Diseño de Lámina A1.

CRONOGRAMA

Lanzamiento del Concurso:		10 - 15 de junio 2024
Consultas hasta:		8 de julio 2024
Entrega:		19 de julio 2024 de 13.00 a 15.30 hs
Fallos:		23 de Agosto 2024
Inauguración:		25 de agosto 2025



CONSULTAS

Las consultas se harán exclusivamente por e-mail a:
abastecimientos@florida.gub.uy



01

BASES

1.1 INTRODUCCIÓN

En el mes de agosto 2023, autoridades de la Intendencia Departamental de Florida y de la Sociedad de Arquitectos del Uruguay firman un acuerdo de "Patrocinio de Concurso de proyecto y licitación para el Predio conmemorativo Declaratoria de la Independencia, Departamento de Florida".

Esta iniciativa de escala local, representa una oportunidad de abordaje del espacio urbano, teniendo en cuenta el concurso público como herramienta genuina para la generación de propuestas diversas, innovadoras y comprometidas con el sentido histórico y simbólico que implica para los flordenses y para la historia republicana del Uruguay. La ciudad y la planificación urbana no son neutras y objetivas, están permeadas por ideas y valores simbólicos "genius loci" concepto desarrollado en la mitología romana como el espíritu protector y más tarde en el siglo pasado retomado por el Arq. Aldo Rossi como el "espíritu del lugar" *(Nota 1: "ROSSI, Aldo. 1966. L'architettura della città. Versión en castellano, La arquitectura de la ciudad. Barcelona, Gustavo Gili). Sobre este aspecto simbólico, comienza a instalarse la idea a nivel local de la construcción física de elementos que den respuesta a un genuino sentido de valoración y trascendencia justamente desde el ámbito ciudadano local-nacional.

Reforzando este concepto y según el Arq. Sebastián Molina Rodríguez: "La arquitectura adquiere mayor valor cuando supera la simple construcción y logra una fusión indisoluble con el lugar donde echar raíces. El trabajo del arquitecto se convierte en algo más delicado e intenso cuando está referido, tanto a la obra, como al invisible espacio complementario del objeto arquitectónico. No obstante, la noción de contexto y de lugar, entendido de este modo, no ha tenido la misma consideración ni en la historia de la arquitectura ni en la propia modernidad. Mucha de la arquitectura del siglo

XX se ha comportado con extraña ambigüedad respecto al lugar donde se asienta, bien por violencia o por reverencial acatamiento. Hoy la nostalgia del lugar se manifiesta como una de los pocos reductos de la arquitectura para lograr alguna dosis de significación y evitar la intrascendencia". * (*Nota 2. La nostalgia del lugar: sobre las relaciones de la arquitectura con el lugar contemporáneo. ZARCH: Journal of interdisciplinary studies in Architecture and Urbanism, ISSN 2341-0531, n° 1, 2013, págs. 232-243).

Desde la Intendencia de Florida se han recibido diversas iniciativas para este predio a lo largo de la historia que, si bien se reconocen como voluntariosas, se entiende que para su implementación hace falta un ámbito de convocatoria de ideas lo más amplio y plural posible a nivel nacional que genere el mayor número de propuestas para el lugar en base a un anteproyecto alineado a la obra y para la cual la Intendencia de Florida ha dispuesto un presupuesto máximo por todo concepto como única limitación fuera de las restricciones normativas generales dispuestas para el predio y la zona a nivel departamental y aquellas que tengan aplicación a nivel nacional.

1.2 OBJETO

El objeto del presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares es el llamado a Concurso de anteproyecto y licitación, destinado a la conmemoración del Bicentenario de la **Declaratoria de Independencia en el padrones 596 y 597** , cuyo monto de inversión total será de hasta **U\$S 400.000** (cuatrocientos mil dólares americanos).

1.3 ALCANCE

El alcance de la presente convocatoria refiere al anteproyecto, proyecto ejecutivo, ejecución de obra y supervisión técnica de la misma para de toda el área correspondiente al **Padrón 596 y 597** con frente a las calles Ituzaingó y Dr. Alejandro Gallinal. El predio es frentista a la Plaza Asamblea de la ciudad de Florida, y un punto de tránsito vehicular importante, por lo que el proyecto deberá generar condiciones seguras para los peatones en el entorno inmediato, procurando la mejora del entorno inmediato con espacios públicos de calidad, seguros e integrados al entorno y que permitan el uso y la integración de todo tipo de público, siendo la accesibilidad un aspecto fundamental. El diseño del espacio público deberá considerar la carga de afluencia de vehículos individuales o colectivos que eventualmente tengan una carga de impacto como consecuencia de la visita puntual al lugar.

1.4 NORMAS VIGENTES

- A.** Pliego Único de Bases y Condiciones Generales para los Contratos de Obra Pública.
- B.** Las presentes Bases y sus Anexos.
- C.** Reglamento General de Concursos de Arquitectura y Urbanismo de la SAU.
- D.** Ordenanza de Construcción y locales comerciales (si aplica) de la IDF.
- E.** Plan Local de Florida y condiciones patrimoniales que rigen sobre el predio (disponibles en la web de la IDF)

1.5 GLOSARIO, ACRÓNIMOS Y ABREVIACIONES.

Asesoría Técnica: Asesor en todo lo atinente al concurso; asesoramiento en la elaboración de las regulaciones administrativas, las bases técnicas y en la adjudicación de premios, sin perjuicio de las demás funciones establecidas por el Reglamento de Concursos de la Sociedad de Arquitectos del Uruguay.

Bases: Regulaciones administrativas que rigen el presente llamado.

Concursantes: Arquitecto/a o equipo de arquitectos que cumplan con las condiciones exigibles para presentarse a la oposición del concurso y para ser contratados para realizar el proyecto ejecutivo

Condiciones particulares: Condiciones referidas a la operativa del proceso concurso-licitación.

Contrato de obra: documento de valor legal en el territorio de la República Oriental del Uruguay y por el cual la Parte Adjudicataria reconoce la posibilidad de ejecutar las obras y documentos técnicos necesarios objeto de este llamado, con las contraprestaciones económicas a cargo de la Intendencia Departamental de Florida.

Equipo Ganador: Concursantes seleccionados por el jurado como Primer Premio en la oposición del concurso, adjudicatario del proyecto arquitectónico para cada espacio público objeto del presente llamado.

Empresa Constructora: Empresa constructora que se presentará la propuesta en conjunto con los concursantes, y cumpla con las condiciones detalladas en Condiciones particulares y anexos.

FADU: Facultad de Arquitectura, Diseño y Urbanismo de la Universidad de la República.

IDF: Intendencia Departamental de Florida.

Jurado: Tribunal responsable del análisis de los trabajos presentados al concurso, la selección de los ganadores y la premiación de aquellos destacados.

Oferente: Es quien presenta una oferta en el concurso licitación. El oferente será representado responsable del equipo técnico y responsable empresa constructora.

ORT: Facultad de Arquitectura Universidad ORT Uruguay.

Patrocinantes: IDF y SAU

Programa: Bases técnicas del llamado.

Reglamento: Reglamento General de Concursos de Arquitectura y Urbanismo de la Sociedad de Arquitectos del Uruguay.

SAU: Sociedad de Arquitectos del Uruguay.

Subcontratista: refiere a la persona, empresa o comercio que mediante Contrato celebrado con quien hubiera resultado la Parte Adjudicataria, con la debida autorización de la IM y el Municipio B, tenga a su cargo la ejecución de parte de las obras o suministros. Obra: Refiere a todas y cada una de las construcciones y trabajos objeto del presente Concurso-Licitación.

Supervisión Técnica de la Obra (STO): representante del equipo proyectista que, en conjunto con la Empresa Constructora, aseguren el control del proyecto del proyecto ejecutivo.

Supervisión de Obra (SO): Será la persona representante técnica de la Intendencia Departamental de Florida en la supervisión técnica de la obra.

TOCAF: Texto Ordenado de Contabilidad y Administración Financiera. En él se presentan los montos límites para adquisiciones del Estado Uruguayo y el procedimiento para la contratación a cada uno

1.6 MODALIDAD DEL CONCURSO

La modalidad es **concurso licitación de anteproyectos**, a un grado y público, por un monto total fijo definido para cada espacio público.
La parte adjudicataria estará integrada por el equipo ganador y empresa constructora, quedando adjudicada en el mismo acto la ejecución del proyecto ejecutivo, y la obra.

1.7 HABILITACIÓN A CONCURSAR.

Están habilitadas a participar del Concurso todo Arquitecto/a con título expedido o revalidado por la Universidad de la República o expedido por la Universidad ORT y registrado en el MEC, que sea ciudadano natural o legal, con residencia en Uruguay. Como requisito especial, se exigirá que los equipos técnicos incluyan, al menos, un arquitecto con residencia y/o sea oriundo del Departamento de Florida. Se deberá además, cumplir con los requisitos establecidos en las Bases, en las que se establecerán las inhibiciones e incompatibilidades para participar en este concurso.

El equipo de proyecto integrará una propuesta técnica conjuntamente con una empresa constructora según condiciones que se detallan en anexos.

Quedarán excluidos de la convocatoria quienes estén comprendidos en los impedimentos indicados en el artículo 46 del TOCAF, ya sea que se presenten en forma individual o como integrantes de un equipo, y quienes hayan participado directa o indirectamente en la confección de los recaudos que rigen en este Concurso-Licitación.

Se permitirán proyectos individuales o grupales, requiriendo en tal caso la designación de una persona responsable, que deberá ser profesional de la arquitectura con título habilitante, acreditando que se encuentra al día con la CJPPU, la DGI y BPS. El equipo podrá estar integrado por otras profesiones técnicas (ingeniería, paisajismo, arte, etc.) como autores de proyecto, así como colaboradores y asesores si corresponde.

El sólo hecho de presentarse a concursar dará consentimiento expreso al apego de las condiciones establecidas en estas bases.

La identidad y tarea desempeñada por cada integrante del equipo deberá ser establecida y descrita de modo claro y preciso por las personas participantes en el sobre N° 1, tal como se explica en el punto 4.8 literal A.



1.8 ANONIMATO DE LOS CONCURSANTES

Todas las propuestas presentadas serán anónimas. La conservación del anonimato hasta el fallo final es imperativa, por ello los concursantes no podrán revelar contenidos de su trabajo que habiliten la identificación de la autoría. Tampoco podrán llevar a cabo intercambios con la asesoría, con los miembros del Jurado o con integrantes de la Comisión Técnica que posibiliten identificar la autoría de un trabajo. Todos los procedimientos y su aplicación se realizarán tomando los recaudos necesarios para asegurar el anonimato de los trabajos presentados al concurso, desde su recepción hasta después de la apertura de las propuestas.

1.9 CONFLICTO DE INTERÉS

El/la arquitecto/a o equipo de arquitectos/as, los/as asesores y la empresa constructora no podrán tener conflictos de interés con ninguna de las personas o entidades vinculadas directamente a la organización del presente llamado, según se detallará.

A estos efectos se considerará que un Oferente, el/la Arquitecto/a o grupo de arquitectos/as, asesor/a, vinculado a dicha propuesta tiene conflicto de interés con una o más de las partes participantes en este Concurso Licitación si:

- a.** Tiene vínculos comerciales, y/o profesionales, y/o familiares en un primer grado con la Comisión Técnica Asesora, al momento del llamado.
- b.** Tiene vínculos comerciales, y/o profesionales, y/o familiares en un primer grado con un miembro del Jurado o el Asesor, al momento del concurso.
- c.** Reviste como empleado o mantiene una relación de dependencia con IDF o promotores del concurso. Aquellos Concursantes que se compruebe tengan conflicto de interés podrán ser descalificados en cualquier momento hasta la firma del contrato correspondiente.

1.10 INTEGRACIÓN DEL JURADO.

El Jurado que fallará el Concurso, estará integrado por cinco **(5)** miembros:

- 1.-** Arquitecta Adriana Epifanio en representación de SAU.
- 2.-** Arquitecto/a elegido por el voto de los Concursantes.
- 3.-** Arquitecto/a elegido por la Intendencia Departamental de Florida.
- 4.-** Miembro designado por la Comisión de Patrimonio Cultural de la Nación.
- 5.-** Miembro designado por la Comisión Departamental del Bicentenario.

Los concursantes tienen la obligación, una vez conocida la integración del Jurado, de declarar si existe algún impedimento que amerite la excusación de alguna de las personas integrantes del Jurado. Si no se hiciera la denuncia, y una vez conocidos los nombres de las personas responsables de las propuestas premiadas resultará la existencia de algún impedimento, la propuesta quedará excluida.

No podrán desempeñar la función de Jurado quienes se encuentren en alguna de estas situaciones:

- Quienes guarden con alguno de los concursantes relación de asociación profesional permanente o haber tenido en los últimos doce meses con dicha parte, alguna vinculación de índole profesional, laboral o empresarial.
- Quienes tengan familiaridad de primer grado con cualquiera de los concursantes, sus asesores o colaboradores, o con cualquiera de las personas que intervengan en el procedimiento.

En el acta de constitución del Jurado, sus miembros declararán acerca de la no existencia de incompatibilidades con los concursantes, que sean de su conocimiento. En el caso del Jurado propuesto por los Concursantes, se establecerá un orden de prelación de acuerdo a la cantidad de votos, descartando aquellos que la Asesoría Técnica disponga por la causal mencionada precedentemente. Es extremadamente importante que los Concursantes puedan verificar con su proponente, que el mismo no está jubilado y está en condiciones de facturar a la SAU sus honorarios profesionales por la tarea a desempeñar.

- Son obligaciones del Jurado:
- 1.** Cumplir y hacer cumplir todos los recaudos que rigen este concurso-licitación.
 - 2.** Recibir del Asesor Técnico los trabajos y el informe de recepción.
 - 3.** Estudiar las Bases y las consultas realizadas, con sus correspondientes aclaraciones.
 - 4.** Dictar las normas internas que entiendan necesarias para desarrollar su cometido.
 - 5.** Evaluar la posible eliminación de los trabajos observados por la Asesoría Técnica, y los que a su criterio no respeten las condiciones obligatorias establecidas en las Bases.
 - 6.** Proceder a la selección de hasta dos trabajos a ser premiados en las categorías previstas.
 - 7.** Proceder a la selección de hasta dos menciones honoríficas no remuneradas, sin ordenarlas en jerarquía.
 - 8.** Formular un juicio crítico y recomendaciones para cada uno de los premios y menciones, con explicación de sus fortalezas y debilidades. Las recomendaciones al Primer Premio serán tenidas en cuenta en la elaboración del Proyecto Ejecutivo.
 - 9.** Labrar las actas en las que se deje constancia del proceso de selección y resultado final del concurso-licitación, explicando de forma particular y esmerada aquellos que fueron sujeto de reconocimiento. Asimismo, el acta deberá contener de forma genérica o particular los criterios de exclusión de los trabajos no seleccionados.

El jurado no podrá realizar ningún tipo de comunicación a los participantes, antes, durante y hasta tanto no se constituya el Acta de Fallo que será firmada por todos sus miembros en original y copia conservando el anonimato de los trabajos presentados.

El Jurado se constituirá, convocado por la Asesoría Técnica, dentro del plazo establecido en las Bases. El Jurado en su totalidad o parte de los mismos, serán convocados por la Asesoría Técnica para la premiación que será fijada por acuerdo de la Intendencia de Florida y la Sociedad de Arquitectos del Uruguay.

1.11 ASESORÍA TÉCNICA DEL CONCURSO

La Asesoría Técnica asume las responsabilidades y tareas correspondientes, de acuerdo con lo establecido en el Reglamento de Concursos de la SAU. Puede participar con voz y sin voto en las deliberaciones del Jurado.

<https://www.sau.org.uy/reglamento-de-concursos/>

1. Integrará la Asesoría Técnica en forma coordinada con la Intendencia de Florida.
2. Recopilar antecedentes e información sobre el predio y el programa del Concurso.
3. Redactará las Bases y Programa de acuerdo a las directivas de la IDF, apoyándola en la implementación del llamado, instrumentando la forma de inscripción de los concursantes, la entrega de las Bases, así como la publicidad del Concurso.
4. Asegurará el anonimato de los trabajos hasta el fallo final.
5. Asesorará en la recepción y respuestas a las consultas formuladas en forma y plazo.
6. Organizará la recepción de los trabajos y la exposición para la labor del Jurado en un local apropiado.
7. Hará un informe de los trabajos presentados y su situación reglamentaria, a ser presentado al Jurado para su conocimiento.
8. Citará y asesorará al Jurado durante el fallo.
9. Redactará actas de toda la actuación, incorporando el Acta Final de Fallo que recibirá de ese cuerpo.
10. Coordinará los actos de adjudicación de premios, la difusión y exposición de los trabajos presentados, en conjunto con la Intendencia de Florida y la Sociedad de Arquitectos del Uruguay.

1.12 PROPIEDAD DE LOS TRABAJOS

Los anteproyectos presentados a los cuales se les asignó alguno de los premios o menciones será de propiedad de la Intendencia Municipal de Florida. Solo podrán ejecutarse en las condiciones prescritas en estas bases. Los restantes trabajos serán propiedad de quienes los presentaron.

El mero hecho de la presentación de propuestas a este Concurso-Licitación no confiere derecho alguno a quienes las presentaron, salvo los derechos de propiedad artística de las mismas que se reservan para sus autores.

Los gastos y pérdidas que pudieran haber tenido quienes presentaron trabajos con motivo o en ocasión de la preparación de sus propuestas, serán de exclusivo cargo de éstas, no debiendo abonar la Intendencia Departamental de Florida compensación alguna por esas u otras causas.

1.13 EXPOSICIÓN Y DEVOLUCIÓN DE LOS TRABAJOS.

Los Patrocinantes retendrán los trabajos para realizar una o más exposiciones sobre los mismos, devolviéndose luego de ello a las personas proponentes, las láminas, carpetas y pendrive, para lo cual se fijará oportunamente la fecha de retiro de los mismos.

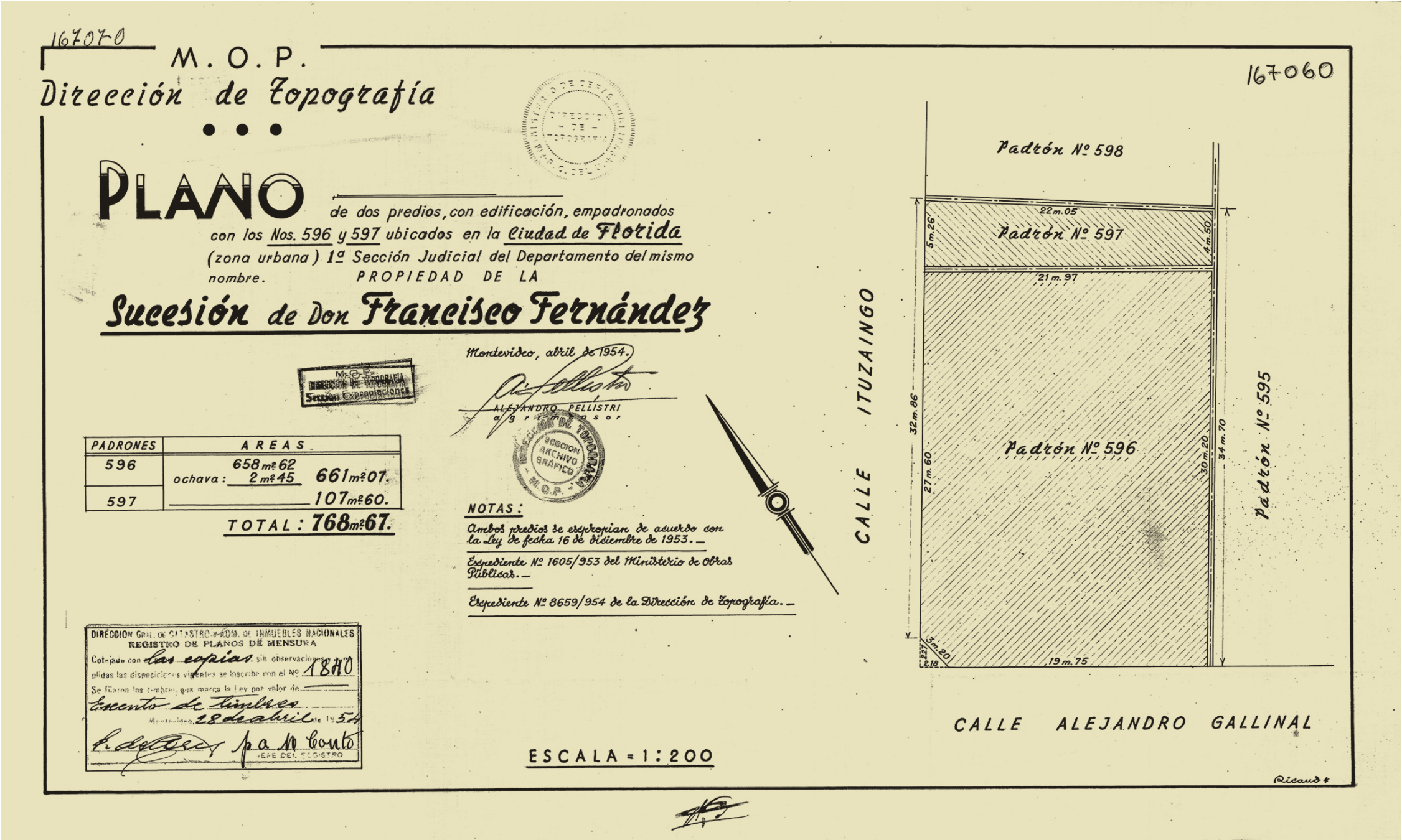
1.14 MONTO DE LAS INVERSIONES

La Intendencia de Florida ha definido un presupuesto máximo por las obras de USD 400.000 por todo concepto, eso incluye leyes sociales e IVA. Las propuestas deberán ajustarse a dicho monto el que estará desglosado en un archivo Anexo.

02

EL PREDIO HISTÓRICO

El siguiente capítulo es una recopilación del Sr. Guillermo Montañó Brignoni, remitido al Sr. Director General de Obras de la Intendencia Departamental de Florida, Arq. Facundo Urban Trías donde adjunta cuatro artículos publicados por el Prof. Alberto Lamaita en Diario El Heraldo, referidos al Predio Histórico y sus diferentes avatares como lo explica en la nota con fecha 15 de noviembre de 2023 como contribución al armado de estas bases.



2.1 EL PREDIO HISTÓRICO I:

Artículo publicado en el diario “El Heraldo”, miércoles 24 de mayo de 2022.

El histórico rancho se hallaba emplazado en las esquinas de las actuales calles Alejandro Gallinal e Ituzaingó, donde hoy se levanta el Predio Histórico. Destruído durante la toma de la Florida ocurrida el 4 de agosto de 1864 en el marco de la Cruzada Libertadora encabezada por el Gral. Venancio Flores, recién 70 años después el Prof. Pivel Devoto (ante el ofrecimiento de los descendientes de Basilio Fernández al Estado uruguayo) aconsejaría la compra del sitio y la reconstrucción del histórico rancho, lo que hasta el día de hoy no se ha concretado. En una serie de artículos, trataremos la historia del actual predio histórico y del proceso que llevó a su adquisición por parte del Estado, como aporte a la discusión que seguramente se suscitará a medida que nos acerquemos a la fecha del Bicentenario.

EL ORIGEN.

Fundada la Villa de San Fernando de la Florida por las autoridades españolas el 24 de abril de 1809, se procedió a adjudicar a sus futuros habitantes los solares que rodeaban la plaza mayor. Frente a ésta, se reservó un lugar para la futura capilla donde se alojaría la imagen de la Virgen de Luján traída desde Pintado. En la misma cuadra, en la esquina de las calles San Prudencio y San Lucas (actuales Alejandro Gallinal e Ituzaingó), se adjudicó el terreno a Santiago Figueredo padre, quien lo ocuparía hasta el 24 de junio de 1809, cuando falleció. Su señora, Ana María Grueso (casada al año siguiente con Diego Muñoz) continuaría viviendo en el lugar hasta el año 1813, cuando marcharía siguiendo los pasos de su hijo tras decretar su expulsión por Artigas de la Provincia Oriental, radicándose en Buenos Aires. El 5 de julio de 1815, Ana Grueso vendió el rancho a Ana Hernández por la suma de veinte pesos de la época, por escritura firmada ante el comandante de la Villa, Casimiro Calleros. Diez años después, con fecha 5 de enero de 1825, Ana Hernández vende el lugar al capitán español Basilio Fernández, quien se instala allí con pulpería.

2.2 EL PREDIO HISTÓRICO II:

EPOCA DE LA INDEPENDENCIA.

El 19 de abril de 1825 se produce el desembarco de los Treinta y Tres guiados por el General Juan Antonio Lavalleja, dando inicio a la segunda revolución oriental. La Villa de la Florida es elegida por el caudillo militar como sede de las autoridades del Gobierno Provisorio, el que comienza sus sesiones el 14 de junio. La casa del capitán Basilio Fernández se convierte en la sede del Gobierno patrio, y hacia allí se dirigen los distintos representantes de los pueblos de la Provincia cuando son convocados por Lavalleja. A pocos kilómetros de allí, en la barra del arroyo Pintado, Lavalleja instala su Cuartel General, para ofrecer protección militar al gobierno civil.

El 20 de agosto inicia sus sesiones en el rancho de Basilio Fernández la Honorable Sala de Representantes de la Provincia, que el 25 de agosto aprueba finalmente las Leyes Fundamentales. Unas semanas después, al recrudecer la guerra contra el Brasil y por razones de seguridad, Lavalleja aconseja el traslado del Gobierno Provisorio a la Villa del Durazno, lo que así se verifica. Aunque al año siguiente (1826) el Gobierno Provisorio, que se hallaba en ese entonces en San José, manifestó su intención de retornar a la Florida, recordando que ésta había sido el asiento del primer gobierno patrio, esto finalmente no se concretó.

Publicado en Diario El Herald, lunes 31 de mayo de 2022.

Concluida la guerra de independencia contra el imperio del Brasil con la conformación del flamante Estado Oriental (acto refrendado con la Jura de la Constitución el 18 de julio de 1830), la Villa de la Florida vuelve a su calma habitual. El rancho protagonista de la trascendental jornada del 25 de agosto de 1825, se convierte en asiento de la primera escuela de Florida, la que estará a cargo del maestro Gabriel Lezaeta. Una vez desaparecida la escuela, son pocas las noticias que se conservan sobre el rancho histórico, sabiéndose sí que el lugar funcionó como refugio de gallos, una costumbre habitual de la época y de la cual era muy aficionado Basilio Fernández.

LOS SUCESOS DE 1864.

Hacemos un salto de 30 años en el tiempo y llegamos a 1863. Este último año comienza la Cruzada Libertadora del General Venancio Flores contra el gobierno constitucional del presidente Bernardo Berro. El 7 de junio de ese año se produce el primer ataque de los sublevados sobre Florida, llevando los revolucionarios un buen número de armas y varios prisioneros que les servirán para crear un nuevo Batallón (llamado “Florida” en recuerdo a su lugar de origen). Al año siguiente los atacantes vuelven sobre la Villa, protagonizando el 4 de agosto de 1864 un encarnizado combate que se saldará con la victoria de los rebeldes y la derrota de las fuerzas gubernistas comandadas por Jacinto Párraga (fusilado luego de la acción).

El centro de la batalla fue la hoy plaza Asamblea, donde los defensores habían levantado los cantones para defender la Villa, la que sufre violentos bombardeos a lo largo de la jornada. El rancho histórico, levantado en una de las esquinas del sistema defensivo, se convirtió también en objetivo militar, por lo que fue convertido en escombros por las balas de los cañones.

EL “NUEVO” RANCHO.

Pasada la vorágine, la Villa recobra su relativa tranquilidad por un breve tiempo (en 1870 la hoy plaza Asamblea se convierte nuevamente en escenario del enfrentamiento entre las fuerzas de Timoteo Aparicio y Doroteo Enciso, cuando el primero ataca la Jefatura de Policía donde se refugiaba el segundo). En ese tiempo fallece Basilio Fernández, pasando la esquina donde otrora se levantara el rancho de la independencia a su hijo, Francisco Fernández. Éste reconstruye algo las edificaciones. En el año 1876, pasa por Florida el historiador Florencio Escardó, quien confunde la nueva construcción con el antiguo rancho protagonista de los hechos de 1825. En efecto, escribe Escardó:

“Contiguo á la actual iglesia en un solar del señor D. Francisco Fernández, existe el mejor monumento de la Florida, que los Orientales deben mirar con veneración y el Gobierno cercarlo y conservarlo; tal es la mansión bajo cuyo techo los Constituyentes Orientales firmaron el acta de la independencia. Esa morada, que recuerda el origen de una nacionalidad, es un pobre rancho de 4 ½ varas de ancho por 6 de largo, pared de material y techo de paja”.

FINES DEL SIGLO XIX.

Hacia la década de 1880, ocupa la casa Francisco T. Fernández, padre del futuro historiador Ariosto Fernández. El nuevo dueño construye un gran edificio en el lugar donde se instala un comercio de Ramos Generales, almacén y tienda, y una casa que miraba a la plaza Asamblea, con balcones de mármol. Durante la Presidencia del Dr. Julio Herrera y Obes (1890-1893), Fernández fue designado Jefe Político y de Policía de Florida. Luego de varios años de labor en su comercio de ramos generales, Fernández se retira de la vida activa, arrendando el local a las Oficinas del Correo y a la Administración de Rentas, siendo ocupada la casa por la familia Lázaro-Topino, ya que José N. Lázaro era el jefe de dichas oficinas.



2.3 EL PREDIO HISTÓRICO III:

Publicado en Diario El Herald, lunes 7 de junio de 2022.

A principios del siglo XX, como se vio en el artículo anterior, el edificio de la familia Fernández asentado en el hoy predio histórico, fue arrendado a diversas instituciones municipales y comercios privados. Hacia el año 1925, en conmemoración del Centenario de la declaratoria de la Independencia Nacional, el gobierno departamental de Florida colocó una placa en el lugar para conmemorar el hecho.

OFRECIMIENTO AL ESTADO.

Con fecha 29 de agosto de 1936 Julio B. Fernández (quien a la sazón vivía en la ciudad de Montevideo), en representación de sus hermanos María, Sofía, Sara, Ernesto, Carlos Alberto y Ariosto Fernández, dirigió una nota al Ministro de Instrucción Pública de la época proponiendo al Estado la adquisición del predio donde se asentaba la casa familiar, argumentando que aquél era el lugar donde se había declarado la Independencia Nacional en 1825. El terreno, según consta en la nota, estaba compuesto de un área de 725 metros cuadrados “más o menos”, contando con una edificación de dos salones y “demás servicios”, además de otra casa con salón y dos piezas.

UN SITIO CON HISTORIA.

El autor de la nota hacía un racconto de los hechos ocurridos en el año 1825, recordando que fue en la casa de su bisabuelo, el Capitán Don Basilio Fernández, donde se asentó el Gobierno Provisorio oriental y la Asamblea Representativa que el 25 de agosto declararía la independencia. “La tradición señaló siempre el solar que ofrecemos en venta al Superior Gobierno, como el que ocupó el histórico rancho de la Patria y hacia allí se dirigieron siempre las peregrinaciones que en todo tiempo visitaron la Florida en día de patriótica rememoración, y últimamente, cuando se conmemoró el centenario de aquel fausto acontecimiento fue colocado por las autoridades una placa que señalará a las generaciones futuras que fue aquel solar donde se proclamó la independencia de la Patria” agregaba.



Como prueba de sus afirmaciones, Fernández refería a la existencia de un documento conservado en el Archivo General de la Nación y que fuera publicado en la Revista del Instituto Histórico y Geográfico del Uruguay. El mismo, fechado el 31 de julio de 1825, señalaba que, en razón de haberse obligado a trasladar Don Basilio Fernández de su casa a una habitación de Fernando Méndez, por haber sido ocupada aquella por el Gobierno Provisorio, se le pagará mensualmente el alquiler de nueve pesos.

CUNA DE LA LIBERTAD

“Y por último diré al Sr. Ministro que cuando por orden del propio General Don J. A. Lavalleja se trasladó a San José la sede de la H. Sala de Representantes una patricia voz, la de Don Manuel Calleros, miembro del Gobierno Delegado, se levantó altiva en sentida propuesta diciendo que las autoridades de la Provincia debían regresar a la Florida, a ese Pueblo que en medio de los riesgos nos sirvió de asilo, aquel donde se sancionaron las leyes fundamentales, aquel, en fin, que la posteridad sabrá respetar como cuna de la libertad, es en concepto del Gobierno, el más a propósito para su residencia. Por lo expuesto y dejando establecida nuestra propuesta de venta. Saludo al Sr. Ministro con la consideración más distinguida”, concluía Julio Fernández.

POSTURA A FAVOR

El 23 de noviembre de 1936, el Prof. Pivel Devoto dirigía una nota al Presidente del Instituto Histórico y Geográfico del Uruguay, Dr. Felipe Ferreiro, manifestando su postura favorable a que el Estado adquiriera la casa en Florida que ofrecía en venta la familia Fernández. En la misiva, Pivel ratificaba que la casa de Basilio Fernández era la misma que había servido de asiento al Gobierno Provisorio en el año 1825, ateniéndose al artículo aludido de la Revista del Instituto Histórico y Geográfico y Uruguay, a lo que agregaba la fuerza de la tradición, que desde siempre había sostenido lo mismo. Después de lamentar que no se conservase vestigio alguno del viejo rancho de Basilio Fernánez, agre-

gaba que de todas maneras constituía un hecho de alto valor para la recordación de la Asamblea de 1825 el que pudiera localizarse en la ciudad de Florida el solar que aquella ocupó.

FUTURO MUSEO

Por lo tanto, concluía Pivel Devoto, el Estado debía adquirir el lugar que se ofrecía, proponiendo que allí se reconstruyera el rancho histórico que sirviera de sede a la Asamblea, valiéndose de grabados y testimonios de la época, y que la futura edificación sirviera de asiento a un Museo destinado a recordar la declaración de la Independencia Nacional. “En dicho Museo podría reconstruirse una pequeña galería de los integrantes de la Asamblea y exhibirse todos aquellos otros testimonios facsimilares de documentos impresos, etc, que se relacionen con la actuación de aquel cuerpo” agregaba.

POLÉMICA POR LA FECHA

Por su parte, el Director del Archivo General de la Nación, en nota del 15 de setiembre de 1936, después de dejar constancia que en el Archivo no figuraba ningún documento que refiriera al edificio donde fue pronunciada la Declaratoria de la provincia Oriental el 25 de agosto de 1825 (aunque sí referencias al hecho histórico), expresaba que no presentaba ninguna objeción a la adquisición del lugar. Sin embargo, más adelante manifestaba no estar de acuerdo con que esta fecha debería ser considerada la de la verdadera declaratoria de la independencia, aludiendo a la vieja polémica que desde el siglo XIX venía agitando el ambiente intelectual nacional. Y concluía que, si bien estaba de acuerdo en adquirir el predio, no se dijera que era “la casa en que se proclamó la independencia nacional” sino que era el sitio donde se reunió la Asamblea de la Florida el 25 de agosto de 1825 para declarar rotas las convenciones que pudieran unirnos a España, a Portugal o al Brasil, como primer acto de soberanía meramente provisional.



SÍ A LA COMPRA

Por último, el Director del Museo Histórico Nacional, Daniel Martínez Vigil, en nota de diciembre de 1936, le escribía al Ministro de Instrucción Pública manifestando su postura favorable a la adquisición de la casa de la familia Fernández, “por razones de patriotismo y de conveniencia nacional”. “Del rancho donde Calleros presidió, a la manera de un patriarca, el Gobierno de Junio de 1825 y donde el venerable cura Larrobla dirigió las deliberaciones soberanas de la Asamblea de Agosto del mismo año, probablemente nada queda en pie, pero resta el solar donde la modesta mansión se levantaba, actualmente en poder de los descendientes del Capitán Basilio Fernández y ese terreno debe ser propiedad del Estado” indicaba en la nota en cuestión.

2.4 EL PREDIO HISTÓRICO IV:

Publicada en Diario “El Herald”, 21 de junio de 2022.

Con fecha 17 de agosto de 1953, la Cámara de Senadores sancionaba un proyecto de ley que declaraba de utilidad pública sujeto a expropiación el inmueble situado en la esquina de las calles Gallinal e Ituzaingó de la ciudad de Florida. El proyecto pasó a discusión de la Comisión de Constitución, Legislación General y Códigos de la Cámara de Representantes, la que con fecha 10 de septiembre del mismo año presentó un informe favorable al proyecto, aconsejando a la Cámara su aprobación.

DISCUSIÓN PARLAMENTARIA

En la sesión de la Cámara de Representantes del 7 de noviembre de 1953 se trató el proyecto de ley enviado por el Senado. El diputado Bonino, refiriéndose al asunto, expresó su alarma porque según información recibida, se había colocado un cartel de remate en el lugar. Recordaba que con fecha 23 de junio del año 1949 el Poder Ejecutivo había remitido un proyecto de ley declarando de utilidad pública los inmuebles situados en el solar histórico, y que en numerosas ocasiones él y otros Representantes habían insistido para que se resolviera el asunto de una vez. El 5 de noviembre de 1951 señalaba, se volvió a reiterar el mensaje de 1949, sin éxito. Ahora proponía declarar grave y urgente el tema, lo que fue aprobado por la Cámara.

POR FIN APROBADO

Empero habría de pasar un mes sin que se discutiera el tema, hasta que en la sesión del 7 de diciembre de 1953 el Representante por Florida, diputado Mattos, pidió incluir la propuesta de la expropiación del predio donde se declaró la independencia para el orden del día de la próxima sesión, lo que así se hizo. El proyecto de ley enviado por el Senado se trató en la sesión del 9 de diciembre, siendo finalmente aprobado.

COLOCACIÓN DE PLACA

El 10 de julio de 1956, en ocasión de las celebraciones por el

Centenario de la creación de nuestro departamento, el Gobierno Gobierno departamental colocó la piedra fundamental del que sería el futuro Centro Civico a levantarse en el ahora denominado predio histórico. El acto contó con la presencia del Ministro de Instrucción Pública, Farm. Clemente Ruggia y autoridades departamentales.

PROPUESTA EN LA JUNTA

En el año 1961, el edil batllista Tomás Magallanes presentó en la Junta Departamental un proyecto estableciendo la creación de la “Casa Municipal de Teatro y Cultura”. Propo- nía que el Concejo Departamental gestionará la autorización correspondiente ante el Ministerio de Instrucción Pública para construir un edificio en el solar en que tuvo asiento la Asamblea del año 1825. El edificio constaría de una sala para espectáculos teatrales o artístico – culturales de otras índoles, salón para Biblioteca Pública, salón para el Museo Histórico Municipal y salas para aulas de enseñanza de música, danza y pintura. Para financiar las obras, proponía la creación de una tasa aplicable a la propiedad de la tierra durante dos años, siendo el dinero recaudado depositado en una cuenta abierta por el Concejo Departamental en el Banco República con la designación de “Cuenta Casa Municipal de Teatro y Cultura”. Proponía que la administración de la “Casa Municipal de Teatro y Cultura” fuera ejercida por una Comisión Honoraria la que estaría integrada por el Concejo Departamental y dos delegados de la Junta Departamental, más seis miembros que serían delegados de organizaciones privadas de carác- ter artístico-culturales, haciendo un total de nueve miem- bros.

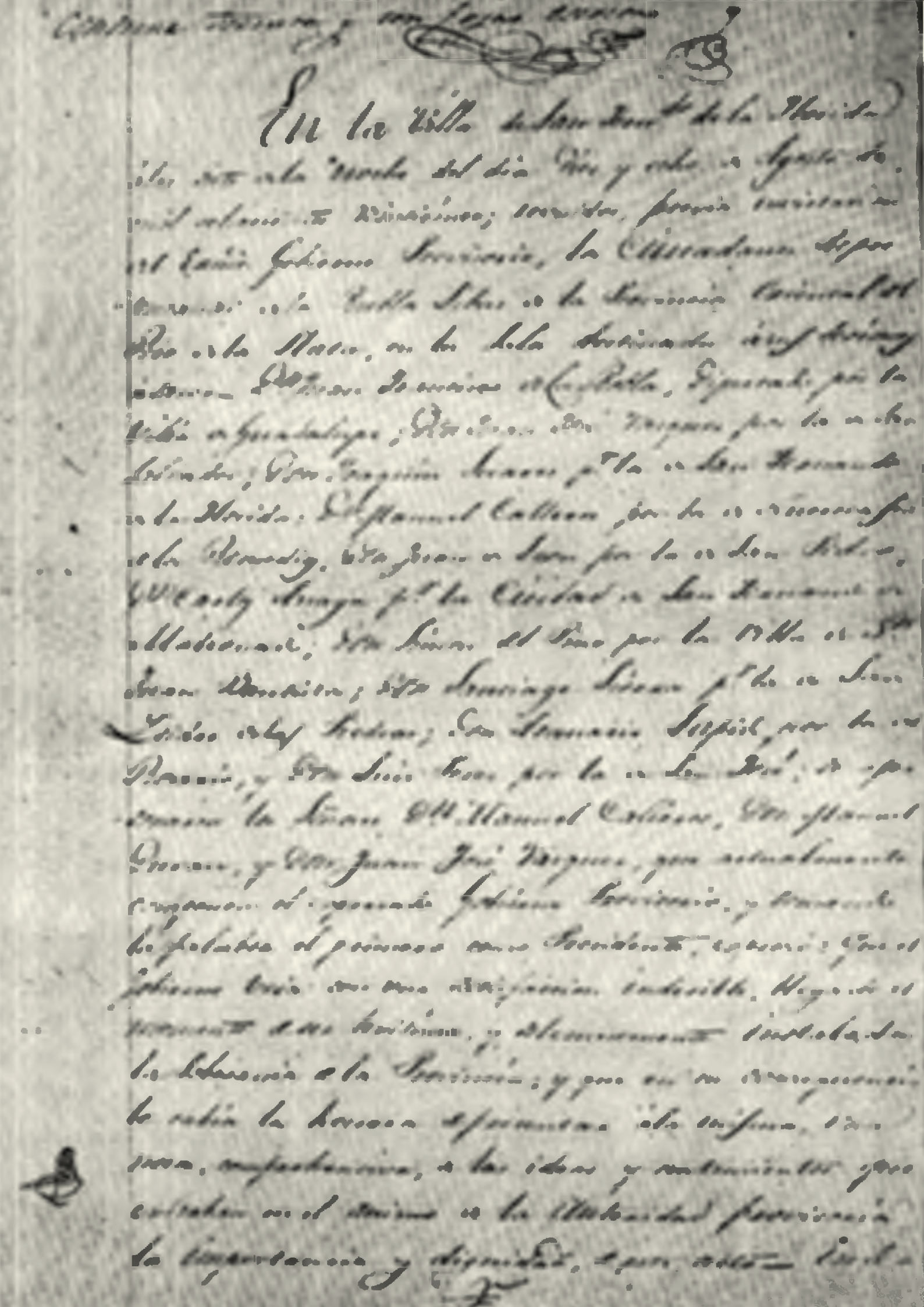
UN TERRENO BALDÍO

El proyecto de Magallanes no prosperó, hasta que un par de años después el gobierno nacional solicitó al Concejo Depar- tamental proceder a la demolición del bien a los efectos de utilizar el terreno para la construcción de un edificio “de acuer-

do a su valor histórico”, lo que así se hizo. Al poco tiempo era un baldío abandonado, hasta que en la intendencia del Prof. Alzatti se limpió y enjardinó, continuando luego mejorándolo hasta lograr el espacio tal como lo conocemos actualmente como “El Predio Histórico” comenta al respec- to el Prof. Wilson Monti Grané.

MONUMENTO HISTÓRICO

El último capítulo relacionado con el predio histórico, ocurrió en el año 1975 (declarado “Año de la Orientalidad”). Con fecha 25 de agosto, en el marco de la celebración del sesquicentenario de la Declaratoria de la Independencia Nacional, el gobierno civico militar declaró, entre otros inmuebles, Monumento Histórico Nacional al predio ubica- do en la esquina de las calles Ituzaingó y Gallinal de nuestra ciudad, donde se asentará el rancho de Basilio Fernández y donde se instalará el Gobierno Provisorio oriental y la Asam- blea Representativa en el año 1825. Se agregaba en la reso- lución que en el lugar sería reconstruido el edificio primitivo con el objeto de recrear en él la atmósfera histórica de la época. En el sitio finalmente se instalaría la cápsula del tiempo que conocemos hoy y el predio adquiere la fisono- mía que conserva actualmente, a la espera todavía de la construcción del “rancho histórico” como fue el deseo de Pivel Devoto en la década de 1930 y como mandatan las distintas leyes relativas al asunto desde que el Estado decidiera adquirir el lugar.



03

PROGRAMA

3.1 GENERALIADES

El Programa expresa la finalidad del objeto del Concurso, definiendo claramente el alcance, implantación, condiciones urbanísticas y elementos del proyecto a desarrollar de forma que los concursantes definan de acuerdo a las particularidades del espacio público en cuestión, la propuesta específica a presentar. En tal sentido, esta convocatoria pone en manifiesto la definición física del espacio como ámbito de aplicación sobre diversos eventos de importancia histórica fundamental para la construcción republicana del Uruguay y su trascendencia hacia el futuro.

3.2 IMPLANTACIÓN.

Foto anexa en pág 16, 34, 35, 40, 44 y 49.

3.3 OBJETIVOS Y USOS.

El objetivo es la puesta en valor del espacio físico definido en estas bases, a través de su condición urbana, simbólica e histórica singulares y fundamentales para la realización de una propuesta de espacio público innovadora, que invite a sus usuarios al entendimiento de los hechos de naturaleza histórica acaecidos en el lugar, así como la promoción del uso y disfrute del mismo.

El diseño general implica la conceptualización del espacio en su totalidad, la distribución de actividades diversas en zonas diferenciadas y el especial cuidado del equipamiento urbano de acuerdo a criterios flexibles, innovadores e integradores. En tal sentido, el espacio deberá ser soporte de:

- Actividades conmemorativas relacionadas directamente a los hechos y descripciones del capítulo 2 que permitan la reunión segura de unas 60/80 personas.
- Ámbito proyectado para potenciar visitas turísticas y educativas permanentes al aire libre, que puedan explicar y entender los hechos históricos de referencia.
- Espacio público de reunión y contemplación de alta calidad proyectual.
- Equipamiento lúdico, didáctico y recreativo que potencie el uso del espacio e integrado con la Plaza Asamblea y los edificios adyacentes.
- Materiales nobles, diseño urbano antivandálico de bajo mantenimiento.
- Integración del arbolado existente, incorporado a un proyecto paisajístico de calidad.
- Señalización y accesibilidad universal.

3.4 ACCESIBILIDAD UNIVERSAL

ACCESIBILIDAD FÍSICA.

El/los espacios proyectados deberán cumplir las definiciones aplicables de la norma UNIT 200:2021 (Instituto Uruguayo de Normas Técnicas): “Accesibilidad de las personas al medio físico. Criterios y requisitos generales para un entorno edificado accesible”.

ACCESIBILIDAD COGNITIVA.

La accesibilidad cognitiva en espacios públicos refiere a la adaptación y diseño de estos entornos para que sean comprensibles, fáciles de usar y no generen barreras para las personas con diversidad funcional cognitiva. Esto incluye a personas con discapacidades intelectuales, trastornos del espectro autista, dificultades de aprendizaje y otras condiciones que afectan la capacidad de procesamiento de la información y la orientación en el entorno. Resulta fundamental tener en cuenta estrategias y consideraciones como:

CLARIDAD EN LA SEÑALIZACIÓN: Utilizar señales y letreros claros, con iconografía sencilla y fácil de entender. Es importante evitar el uso de lenguaje complicado o ambiguo

DISEÑO INTUITIVO: Los espacios públicos deben estar diseñados de manera intuitiva y lógica para que las personas puedan comprender fácilmente cómo manejarse en el entorno. Esto incluye proporcionar indicadores visuales y físicos para orientarse, como guías en el suelo y señales direccionales.

REDUCCIÓN DE ESTÍMULOS INNECESARIOS: Evitar la sobrecarga sensorial, como luces brillantes, ruido excesivo o patrones visuales confusos, que pueden dificultar la concentración y el enfoque para algunas personas.

3.5 ESPACIOS VERDES Y PAISAJISMO

Resulta fundamental el análisis detallado e integral para el diseño del espacio público la puesta en valor de áreas verdes (arbolado existente) y el paisajismo dentro del predio y su entorno inmediato, en el entendido de que estos elementos además de contribuir con el diseño, ofrecen una serie de beneficios tanto para el medio ambiente como para la calidad de vida de las personas que los utilizan.

A criterio del proyectista, se podrán reubicar aquellas especies vegetales que lo permitan. En particular se podrá reubicar el Ceibo plantado en el año 2020 así como su placa conmemorativa, tomando precauciones para su salvaguarda.

El proyecto de paisajismo deberá estar claramente graficado, acotando su posición e identificando las especies existentes de las incorporadas y su justificación teórica en el marco del diseño general, priorizando especies autóctonas, de buena adaptación al medio y de bajo mantenimiento. En caso de necesitarse riego, el mismo deberá contemplarse como parte de los componentes del rubrado.

3.6 MANTENIMIENTO

Las propuestas deberán optar por materiales, mecanismos, marcas y sistemas que tengan las siguientes características:

- A. De baja vandalización.
- B. De bajo o nulo deterioro al exterior (IP 65 mínimo).
- C. Productos preferentemente de fabricación nacional o local.
- D. De fácil reposición.
- E. Sistemas simples con reparaciones que puedan ser realizadas por empresas locales.
- F. En el caso de utilizar elementos y/o materiales importados, que los mismos sean de la mejor calidad y suministrados por empresas reconocidas en el mercado que den garantía escrita por los mismos de al menos 5 años.

3.7 SEGURIDAD.

Tanto durante la fase de diseño, la realización de la obra como terminada la misma, se hará especial hincapié en el cumplimiento de toda norma de alcance local o nacional relacionada a este punto.

Durante la fase de diseño y puesta en marcha:

- Especificar pavimentos duraderos y antideslizantes.
- Encuentros y bordes sin filo, escamas o elementos cortantes.
- Aislación y dificultad de acceso a cualquier elemento eléctrico de acuerdo a las normativas de UTE.

Durante la fase de construcción:

- Asegurar la zona con vallado y/o los elementos necesarios para la preservación del lugar de construcción, sus elementos, el personal de obra y el público en general.
- Dar cumplimiento a las normativas locales y nacionales para el personal de obra.
- Contar con un seguro de obra.



04

OPERATIVA DEL CONCURSO- LICITACIÓN:

4.1 ENTREGA DE LOS RECAUDOS

Dado que el enfoque de este concurso prioriza el proyecto como elemento fundamental en primera instancia para la selección de la propuesta, la totalidad de los recaudos necesarios para la interpretación de la convocatoria se encuentra disponibles sin costo en el web **ARCE** y en los enlaces disponibles a través de la Intendencia de Florida y la Sociedad de Arquitectos del Uruguay.

4.2 PLAZO Y FORMA DE PRESENTACIÓN DE CONSULTAS Y SOLICITUDES

Cualquier particular podrá realizar consultas o solicitar aclaraciones sobre el texto de este pliego, hasta quince (15) días hábiles antes del plazo fijado para la recepción de las propuestas, no considerándose las realizadas con posterioridad al plazo señalado.

Las consultas se harán exclusivamente por e-mail a:
abastecimientos@florida.gub.uy

Tales preguntas y sus correspondientes respuestas tendrán carácter vinculante y, por ende, pasarán a formar parte de esta convocatoria. Las consultas no identificarán su origen y las respuestas serán numeradas y publicadas en el mismo sitio web de disponibilidad de estas bases.

Habida cuenta de que se trata de un proceso licitatorio, la IDF podrá eventualmente emitir comunicaciones con las aclaraciones, información ampliatoria y modificaciones extraordinarias que estime del caso realizar.

4.3 VISITA AL PREDIO

Las personas interesadas en participar en este Concurso-Licitación podrán visitar el predio y verificar en sitio las condiciones de los mismos. Tratándose de un espacio público, no será necesario coordinar visitas con la IDF o el Asesor Técnico

4.4 NORMAS DE PRESENTACIÓN

CADA PROPUESTA DEBERÁ PRESENTARSE EN UN SÓLO PAQUETE CERRADO, ENVUELTO EN PAPEL OPACO O SIMILAR. LAS PIEZAS CONTENIDAS EN EL PAQUETE, SON LAS SIGUIENTES:

1. - Láminas Las piezas principales serán **2 láminas apaisadas A1**, conteniendo como mínimo:

- a. Planta general a escala 1:500, con el entorno inmediato.
- b. Planta general a escala 1:100. Del perímetro de actuación.
- c. Dos cortes generales a escala 1:200 (1 longitudinal, 1 transversal).
- d. Ambas fachadas a escala 1:200 (1 longitudinal, 1 transversal).
- e. Tres vistas de la propuesta, considerando una de ellas aérea y dos peatonales desde fuera y dentro del predio. Se admitirán renders, fotomontajes o croquis perspectivos. En los anexos digitales se podrán encontrar imágenes aéreas a utilizar, pudiendo utilizar imágenes propias.
- f. Detalle equipamiento urbano propuesto a las escalas convenientes y con los detalles constructivos correspondientes y de los materiales.
- g. Propuesta paisajística.
- h. Memoria breve con fundamentación de la propuesta (síntesis).

Las láminas que se colgarán ordenadas apaisadas, de arriba a abajo.

2.- Carpeta formato A3.

Se entregarán las siguientes piezas:

- a. Las dos láminas apaisadas formato A3, formato PDF.

- b. Memoria Descriptiva - que incluya la fundamentación de la propuesta - y Constructiva breve, esta última con especificación de materiales y procedimientos constructivos, equipamiento urbano, equipamiento lumínico y especies vegetales que integren el proyecto.
- c. Cuadro de costos (según planilla de rubros en anexo), incluyendo honorarios, precio de los trabajos, leyes sociales, impuestos e imprevistos. El monto total que figure en esta planilla será la cantidad por la cual el Oferente se obliga a realizar todos los trabajos que se detallan más adelante y deberá coincidir con el precio establecido en bases para cada caso.

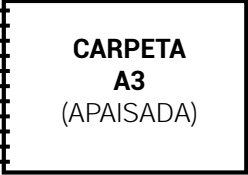
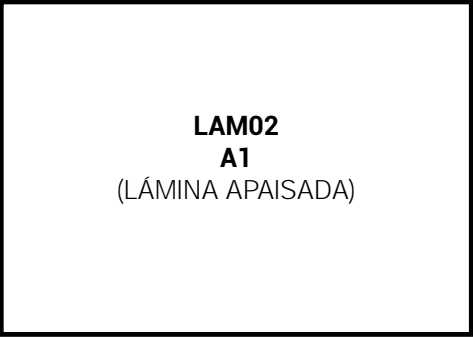
3.- Pendrive.

Adicionalmente a los paneles, se adjuntará un pendrive con la información en formato digital, que contendrá:

- a. Las reproducciones de las dos láminas como archivo.pdf, con resolución de 72 dpi.
- b. Las reproducciones de cada una de las láminas como archivo.pdf, con resolución de 300 dpi.
- c. Una carpeta con archivos digitales editables que permitan verificar los cálculos de las superficies del anteproyecto (formato.dxf).
- d. Memorias formato PDF.
- e. Cuadro de Costos formato PDF.

Dicho pendrive se entregará sujeto al primer panel. Los archivos no podrán incluir gráficos o textos diferentes que los contenidos en las láminas, memorias y cuadro de costos entregados.

El archivo indicado en el literal c podrá tener composición, escalas y/o diagramación diferente, pero sus contenidos deberán ser los mismos que figuran en las láminas.



PENDRIVE
(DOCUMENTACIÓN)

4.5 CONDICIONES DE LA PARTE OFERENTE

La parte oferente estará integrada como mínimo por un/a Arquitecto o Arquitecta con título habilitante para ejercer en la República Oriental del Uruguay y por una Empresa Constructora, los que se constituirán solidariamente responsables de las obligaciones asumidas.

La empresa constructora de cualquier escala se entiende suficiente y razonable dada la naturaleza del objeto de este llamado y la magnitud de las obras. Sin perjuicio de ello, la parte oferente puede incluir en su propuesta de trabajo, durante el concurso o una vez adjudicado el mismo, la participación de otras personas y roles diversos (artes plásticas, paisajismo, acondicionamiento lumínico, eléctrico, sanitario, etc.).

La parte adjudicataria necesariamente deberá estar inscrita en el RUPE (Registro Único de Proveedores del Estado).

En caso de presentarse un consorcio deberá adjuntar Carta intención de formar Consorcio con certificación notarial de las firmas, indicando al menos nombre, dirección, teléfono, representante legal y técnico, porcentaje de participación.

De resultar adjudicatario deberá cumplir con lo establecido en el artículo referente a consorcios del presente.

4.6 INCOMPATIBILIDADES

Las ofertas deben ajustarse a lo requerido en los Documentos del llamado. Las que a juicio de la Contratante no se ajusten a ellos, serán declaradas inadmisibles y rechazadas sin generar derecho a indemnización, reclamación o reintegro alguno. Asimismo, los concursantes, las empresas constructoras y su equipo técnico, no podrán directa o indirectamente tener en trámite ningún recurso o litigio, ya sea administrativo o judicial, con ninguno de los intervinientes en el presente llamado. También serán descalificados los oferentes que hayan solicitado o hubiesen sido declarados en quiebra, moratoria, concurso, liquidación o similar, en los últimos cinco años anteriores a la fecha de presentación de la oferta, o ello hubiera tenido lugar respecto de otra empresa en la cual coincidan los accionistas mayoritarios.



4.7 CAPACIDAD JURÍDICA

La empresa constructora deberá ser una empresa instalada en plaza y cumplir con todas las disposiciones legales y las normativas nacionales vigentes exigidas para el cumplimiento de su objeto a través de un contrato.

4.8 PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS

La propuesta se entregará en el lugar y día indicado en 3.8, constando de los siguientes elementos:

1.Un solo paquete en envoltura opaca, lacrado, sin firmas ni señales internas que alteren el anonimato de las mismas, de acuerdo a la práctica en la materia, que contendrá las láminas, la carpeta A3 y el pendrive. En el exterior y en lugar visible se pegará un papel impreso en hoja A4 con un seudónimo elegido por el oferente (no en forma manuscrita) en el que conste el número de piezas y documentos que contiene.

2. Tres sobres independientes, fuera del paquete anterior, cerrados y lacrados:

A Sobre No. 1, blanco tamaño A4 (Con seudónimo). En la parte exterior del mismo deberá estar impresa y sin ninguna otra identificación la leyenda **"IDENTIFICACION DEL AUTOR"** y contendrá:

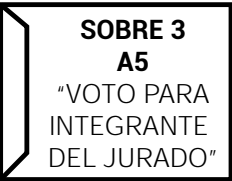
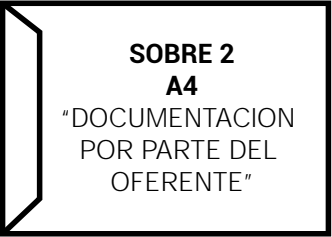
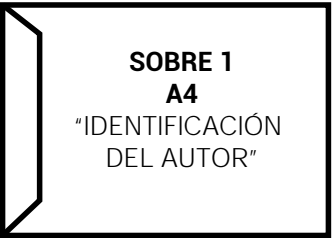
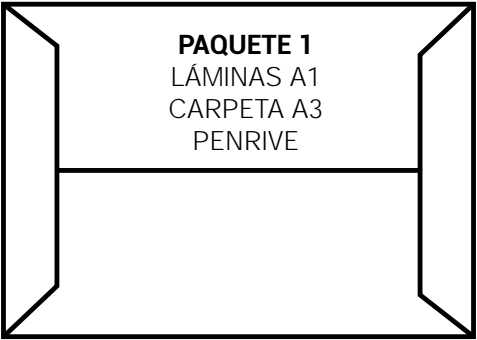
- I.** Nombre completo de la persona representante del equipo de proyecto; integración del equipo de acuerdo a lo establecido en 4.11
- II.** El número de cédula de identidad de la persona representante del equipo de proyecto, su dirección física y electrónica, teléfono, correo electrónico, la fotocopia del título, declaración jurada de estar al día con la CJPPU, BPS y DGI. Ver Anexo

B. Sobre No. 2, blanco tamaño A4 (Con seudónimo). En la parte exterior del mismo deberá estar impresa y sin ninguna otra identificación la leyenda **"DOCUMENTACION POR PARTE DEL OFERENTE"**

- III.** Datos Empresa constructora.
- IV.** La dirección física y electrónica, teléfono y correo electrónico de la persona responsable técnica de la empresa, y fotocopia del título si fuere del caso.
- V.** El formulario de oferta, ver anexo
- VI.** Rubrado, ver anexo.
- VII.** Fotocopia del Certificado vigente expedido por el Registro Nacional de Empresas de Obras Públicas del Ministerio de Transporte y Obras Públicas, a nombre de la empresa constructora.
- VIII.** Carta intención con firmas certificadas notoriamente, si se presentara un proyecto en consorcio.

C. Sobre No 3, blanco tamaño A5 (Sin seudónimo) que en su parte exterior tenga impresa la siguiente leyenda: **"VOTO PARA INTEGRANTE DEL JURADO"**. En su interior contendrá una hoja A4 doblada e impresa con la siguiente inscripción: **"SOBRE No. 2 - VOTO PARA INTEGRANTE DEL JURADO: ARQ....."**, a proponer por quien concursa.

Estos dos sobres y el paquete conteniendo las láminas, carpeta y pendrive, se entregarán en el mismo acto.



4.9 RECEPCIÓN DE LAS PROPUESTAS

La recepción y apertura de propuestas se realizará el día **19 de julio del 2024 de 13 a 15.30 hs.** Hora ANTEL. En la Intendencia de Florida, calle Independencia 586. No serán aceptadas si llegan con posterioridad a la hora límite de recepción.

La recepción de las propuestas se ajustará al siguiente procedimiento:

I. La entrega se regirá por la hora oficial y será el límite estricto de recepción de las propuestas. A la persona portadora de las propuestas, que no podrá ser su autora ni parte integrante del equipo de proyecto, entregará el paquete con la propuesta y los dos sobres al Asesor actuante, no siendo aceptadas si llegan con posterioridad a la hora límite de recepción.

II. El Asesor actuante entregará un recibo numerado y firmado por ella, en donde se establecerá la recepción del paquete y los sobres. De inmediato se estampará el mismo número en el paquete y en el sobre No. 1.

III. A la hora establecida para el vencimiento del plazo de recepción de ofertas, el Asesor actuante dispondrá la clausura del recinto, al cual no se podrá ingresar. Las personas oferentes que estén en el interior del recinto en ese momento, podrán completar el procedimiento de entrega.

IV. El Asesor actuante verificará la cantidad de sobres para comprobar la coincidencia en número con respecto a los trabajos entregados. Luego tomará cada sobre No.2 con el "VOTO PARA INTEGRANTE DEL JURADO", procederá a abrirlos y contabilizar los votos. Quien reciba el mayor número de votos será quien integrará el Jurado por los concursantes y quienes le sigan en número decreciente de votos, la/los sucesivos suplentes. En caso de empate, el Asesor procederá a efectuar un sorteo estableciendo la prelación. En caso que a posteriori de este acto se tome conocimiento de que el representante propuesto por quienes concursan no acepta o no está en condiciones de serlo, se procederá a llamar a las/los correspondientes suplentes hasta su definición.

V. Con todo lo actuado el Asesor actuante labrará el Acta de Recepción. En el acta de recepción de propuestas deberá constar el número de trabajos presentados y el resultado detallado del escrutinio realizado. Esta acta será firmada por las personas delegadas presentes de la IDF y/o SAU, por el Asesor y por las personas portadoras de los trabajos que los desearan, dando por terminado el acto de recepción de ofertas.

4.10 PREMIO DEL CONCURSO DE ANTEPROYECTOS Y MENCIONES.

Los premios a abonar a los concursantes ganadores, serán los siguientes:

1º PREMIO U\$ 6750 (DÓLARES AMERICANOS SEIS MIL SETECIENTOS CINCUENTA) + IVA

2º-PREMIO U\$ 6.000 + IVA

3º PREMIO U\$ 3.000 + IVA

El Jurado podrá otorgar dos menciones honoríficas, por cada espacio seleccionado, que serán identificadas como primera y segunda mención.

Los premios serán pagos por la Sociedad de Arquitectos del Uruguay a los 30 días calendario máximo de comunicado elaborada el Acta de Fallo y realizada la Entrega de Premios. De los montos de los premios estipulados, corresponderá reservar un 5% para ser abonado posteriormente a la SAU en su carácter de coorganizadora del presente concurso-licitación. Los premios serán entregados según especifican estas bases.

4.11 PROYECTO EJECUTIVO

El Proyecto Ejecutivo (PE) tendrá un valor de USD 29.290 más IVA (dólares americanos veintinueve mil doscientos noventa más IVA); por todo concepto relacionado al PE y será pago directamente por la Intendencia Departamental de Florida una vez sea entregado y aceptado por los técnicos de la misma.

El equipo ganador dispondrá de 45 días hábiles para desarrollar el PE una vez firmado el Contrato. El contrato estipulará claramente al menos dos fases intermedias de entrega de avance.

El PE deberá cumplir con la norma UNIT 1208:2013.



4.12 AUTORÍA DE LOS TRABAJOS PRESENTADOS.

La autoría de los trabajos presentados será debidamente establecida por los participantes en el sobre No1 “Documentación de la Parte Oferente”. En el mismo se dejará constancia de la **identidad de las personas responsables del equipo de proyecto y de la empresa constructora.**

Asimismo, podrán participar en carácter de asesoras y/o colaboradoras, aquellas personas que aún sin cumplir dichos requisitos, desarrollen tareas específicas bajo la dirección de los autores de la propuesta.

La identidad y la tarea desempeñada por cada persona colaboradora deberá ser establecida y descrita de modo claro y preciso:

- 1. **Responsable Proyecto**
- 2. **Autoras/es Proyecto**
- 3. **Colaboradoras/es**
- 4. **Asesoras/es**
- 5. **Empresa Constructora**

4.13 FALLO DEL JURADO

El Jurado se expedirá en un plazo máximo de **30 días hábiles** a partir del día siguiente a la presentación de las propuestas.

Este plazo podrá extenderse 1 día por cada 5 trabajos adicionales que superen los 40 trabajos de base.

El Jurado en su fallo tendrá en cuenta los principios orientadores de las presentes bases y programa.

El fallo del Jurado será inapelable e irrevocable. Sin embargo, previo a adjudicar los premios, la Intendencia Departamental de Florida deberá verificar el cumplimiento de las condiciones jurídicas y reglamentarias de las partes oferente.

4.14 ADJUDICACIÓN DEL CONCURSO -LICITACIÓN

La Intendencia Departamental de Florida adjudicará las licitaciones a los proyectos que el Jurado designó ganadores, cumpliendo con los requisitos legales y lo establecido en las presentes bases.

El fallo del jurado constituido en el Acta de Fallo, indicará cual ha sido la mejor propuesta y en su orden las siguientes de acuerdo a la cláusula 4.9.

Será la IDF, quien efectivizará la adjudicación y se asegurará el cumplimiento administrativo de la misma.

Una vez resuelta la adjudicación, el Asesor coordinará la comunicación de la misma en paralelo en los sitios oficiales de la IDF, de la SAU y a los premiados. Además coordinará la entrega de premios y exposición de las propuestas, apreciando:

- a. Lo recomendado por el Jurado;
- b. Habiendo comprobado que las empresas den cumplimiento de todos los requisitos planteados; en estas bases, en concordancia con las normas vigentes.

4.15 PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Notificación a la empresa constructora:

El contrato se entenderá perfeccionado con la notificación de la Resolución de Adjudicación, previa intervención del TCR.

La notificación del acto de adjudicación se operará con la recepción de la Resolución de Adjudicación, la que será enviada vía correo electrónico a la dirección declarada en RUPE.

En caso que el adjudicatario no pueda o no quiera aceptar la adjudicación, se rescindiese el contrato o se revocase la resolución de adjudicación, la Intendencia de Florida podrá aplicar las sanciones que correspondan, así como iniciar las acciones por incumplimiento y/o daños y perjuicios que estime pertinentes; así como también podrá adjudicar el contrato entre los oferentes que hubieren calificado favorablemente, siguiendo el orden de prelación.

4.16 DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR POR LA EMPRESA CONSTRUCTORA ADJUDICATARIA

1. BSE. La parte oferente que resulte adjudicataria, al momento del depósito de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato deberá presentar, de no haberlo hecho conjuntamente con la oferta en el sobre No1, la Constancia de Seguro contra Riesgos de Accidentes de Trabajo y Enfermedades Profesionales dispuesta por el artículo 61 de la ley 16.074, expedida por el Banco de Seguros del Estado, vigente.

2. Notarial. La parte oferente que resulte adjudicataria, en caso de ser una persona jurídica, deberá presentar, de no haberlo hecho conjuntamente con la oferta en el sobre No1, un certificado notarial que acredite que el firmante de la oferta tiene facultades suficientes para representar a la empresa en esta clase de actos. La Escribana certificará, además, la existencia, vigencia de la sociedad, el cumplimiento de lo dispuesto por la Ley 17.904 art. 13 y ley 18.930 en caso de corresponder, y quiénes son los directores o administradores, a los efectos de lo previsto en el artículo 3o de la Ley 18.244 (deudores alimentarios). Si se trata de una persona jurídica extranjera deberá presentar la documentación que acredite la personería jurídica y vigencia, debidamente legalizada y traducida en su caso, y acreditar domicilio en Uruguay. Asimismo, podrán hacerlo por sí o representados por personas autorizadas, mediante poder correspondiente.

3. Consorcios. Se admitirá la presentación de consorcios ya constituidos o a constituirse con una carta intención con firmas certificadas por Escribano con la información solicitada en el apartado anterior. En este último caso, si su propuesta fuera seleccionada como la más conveniente, la parte oferente deberán cumplir con los requisitos establecidos por la ley No16.060 y presentar el contrato de consorcio debidamente inscripto y publicado, en un plazo de sesenta (60) días corridos conta-

dos desde la notificación de la Resolución de adjudicación. Si la propuesta es presentada por dos o más empresas formando un consorcio, sin perjuicio de cumplir con las disposiciones anteriores, deberán establecer un domicilio único que será el domicilio legal y unificar la representación con facultades suficientes para actuar en nombre de aquel. Las notificaciones que se realicen al representante se considerarán válidamente hechas al consorcio. Las empresas que integran el consorcio o asociación asumen la responsabilidad solidaria y mancomunada por todas y cada una de las obligaciones emergentes del contrato, debiendo incluir en la propuesta una declaración suscrita por todos sus miembros asumiendo tal responsabilidad.

Frente a la IDF todas las empresas que integren el consorcio serán solidariamente responsables.

Cada firma que lo integra deberá cumplir los requisitos exigidos a las personas jurídicas individualmente y la documentación deberá presentarla en conjunto bajo el nombre del consorcio, pero indican- do el nombre de la firma consorciada. A los efectos de la evaluación se considerarán los antecedentes en la proporción de la participación de cada empresa constituyente.



05

ANEXOS

5.0 ANEXOS

Dentro del link siguiente se encontraran los siguientes recaudos del pliego organizado en las siguientes carpetas:

LINK

- 5.1** Recaudos Gráficos.
- 5.2** Relevamiento Fotográfico.
- 5.3** Rubrado Base.
- 5.4** Formulario de la Oferta.
- 5.5** Declaración Jurada del Responsable Técnico
- 5.6** Diseño de Lámina A1.

